

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом
МКДОУ детский сад № 15
«Аистенок»

Протокол № 1 от
«26» 08 2024 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

заведующая МКДОУ
детский сад № 15 «Аистенок»
Андропова Е.В.
Приказ № 74 от
08 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника
муниципального казённого дошкольного образовательного
учреждения детский сад комбинированного вида № 15
«Аистёнок» г. Минеральные Воды

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее – положение) муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 15 «Аистёнок» г. Минеральные Воды (далее МКДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п. 19.3);
- Нормативными актами Федерального и регионального уровня;
- Уставом МКДОУ;
- Основной образовательной программой МКДОУ;

1.2. Настоящее положение определяет содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального образовательного маршрута воспитанника (далее – ИОМ) в Учреждении.

1.3. Под ИОМ Учреждения понимается механизм, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.4. ИОМ реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования соответствующего уровня в соответствии с требованиям СанПиН.

1.6. ИОМ разрабатывается и утверждается педагогами ДОУ на основании результатов педагогической диагностики и заключения ППк.

1.7. Координацию работы по ИОМ осуществляет председатель ППк ДОУ.

1.8. Воспитатели участвуют в реализации ИОМ в рамках ООП ДОУ.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи Положения

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в дошкольном образовательном учреждении на реализацию образовательного процесса по индивидуальному образовательному маршруту.

2.2. Задачи настоящего Положения:

- определение основных организационных механизмов, реализуемых в дошкольном образовательном учреждении для реализации образовательного процесса по индивидуальному образовательному маршруту;
- обеспечение возможности обучения по индивидуальному образовательному маршруту на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями;
- обеспечение соответствия индивидуального образовательного маршрута требованиям государственного образовательного стандарта;
- определение ответственности педагогических работников МКДОУ при обучении по индивидуальному образовательному маршруту.

3. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального образовательного маршрута.

3.1. Выявление и анализ проблем развития ребенка (ребенка – инвалида, ребенка с ОВЗ) на уровне дошкольного учреждения педагогами ДОУ: специалистами и воспитателями.

3.2. Предварительное определение вида и объема необходимой помощи (образовательной, психологической, логопедической и т.д.), исходя из имеющихся или привлеченных ресурсов.

3.3. Организация психолого-педагогической помощи воспитаннику: разработка ИОМ специалистами и воспитателями ДООУ в зависимости от возрастных и индивидуальных возможностей ребенка.

3.4. Согласование и утверждение ИОМ ребенка с родителями (законными представителями).

3.5. Реализация ИОМ: систематическое сопровождение образовательного процесса воспитанника.

3.6. Мониторинг реализации ИОМ: отслеживание динамики развития ребенка, оценка результатов обучения и социализации.

3.7. ИОМ должен содержать:

- титульный лист (наименование образовательного учреждения, наименование ИОМ, срок реализации, адресность, согласование с родителями (законными представителями) воспитанника, Ф.И.О. разработчиков ИОМ, гриф согласования с председателем психолого-медико-педагогического консилиума (ППк), гриф утверждения руководителем образовательного учреждения);

- пояснительную записку (общие сведения о ребёнке, цель и задачи психолого-педагогического сопровождения, основания разработки ИОМ, характеристика и заключения по результатам обследования специалистами ДООУ, ответственные за составление и реализацию, планируемые результаты, специальные условия сопровождения, работа с родителями);

- содержание программы (задачи по предметным областям, планируемые результаты освоения ИОМ, мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению ребенка);

- анализ эффективности реализации ИОМ по полугодиям;

- заключение и рекомендации ППк учреждения по итогам учебного года.

4. Функциональные обязанности педагогов, участвующих в разработке и реализации ИОМ.

4.1. Председатель ППк обеспечивает:

- организацию работы в дошкольном образовательном учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам, прежде всего, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей с низким уровнем освоения ООП;

- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным образовательным маршрутам;

- организацию работы с педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения по составлению и реализации ИОМ в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- контроль за соответствием ИОМ федеральным государственным образовательным стандартам;

- контроль за систематической реализацией ИОМ;

- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации ИОМ;

- организацию использования необходимых форм поддержки реализации ИОМ в дошкольном образовательном учреждении;

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации ИОМ;

4.2. Педагог-психолог:

- проводит индивидуальное обследование ребенка с целью выявления уровня психического развития, его индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в развитии и воспитании детей;
- участвует в разработке и реализации ИОМ в рамках психологического сопровождения воспитанника; отслеживает динамику развития ребёнка в ходе реализации ИОМ
- проводит консультирование родителей в рамках реализации ИОМ.

4.4. Учитель-логопед:

- подробно обследует состояние всех структурных компонентов речи ребенка;
- устанавливает уровень речевого развития;
- ведет документацию в установленном порядке;
- участвует в разработке и реализации ИОМ в рамках логопедического сопровождения ребенка;
- отслеживает динамику развития ребёнка в ходе реализации ИОМ;
- проводит консультирование родителей в рамках реализации ИОМ;

4.5. Воспитатель:

- проводит педагогическую диагностику ребенка через наблюдение;
- участвует в разработке и реализации ИОМ воспитанника в соответствии с ООП МКДОУ, возрастными и индивидуальными возможностями ребенка; отслеживает динамику развития ребёнка в ходе реализации ИОМ;
- проводит консультирование родителей в рамках реализации ИОМ.

5. Порядок реализации ИОМ и его документационное оформление

5.1. Реализация ИОМ в Учреждении является обязательным для воспитанников с особыми образовательными потребностями, детей с ОВЗ, детей-инвалидов и регулируется настоящим положением.

5.2. Реализация ИОМ осуществляется в рамках учебного плана в ДОУ в соответствии с расписанием, отвечающим совокупному объему учебной нагрузки и свободной деятельности воспитанников с учетом требований СанПиН.

5.3. Оформление документации осуществляется в установленном порядке МКДОУ.

5.4. ИОМ ребенка систематизируется, оформляется педагогами и предоставляется председателю ППк МКДОУ по окончании его реализации.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППК
МКДОУ детский сад
№ 15 «Аистёнок»
Пономарева Л.В.

Протокол заседания ППК ____
от «__» _____ 20____

УТВЕРЖДАЮ
заведующая МКДОУ
детский сад № 15 «Аистенок»
_____ Антропова Е.В.
приказ № ____ от «__» ____ 20__

**Индивидуальный образовательный маршрут воспитанника муниципального
казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 15 «Аистенок» г. Минеральные Воды**

Группа: _____
Учебный год: _____
Разработчики: _____

Согласовано с родителями
(законными представителями)
_____/_____

1. Пояснительная записка

1.1. Общие сведения о ребенке:

-ф.и.о. ребенка:

-дата рождения:

-семья;

1.2. Основания для разработки ИОМ

1.3. Ответственные за реализацию ИОМ

1.4. Краткая характеристика ребенка

2. Психолого-педагогическое сопровождение ребенка

2.1. Цель психолого-педагогического сопровождения.

2.2. Задачи ИОМ по образовательным областям

2.3. Формы и методы реализации ИОМ

2.4. Формы работы с родителями

3. Анализ эффективности реализации ИОМ

- первое полугодие

- второе полугодие

4. Заключение специалистов