

ПРИНЯТО  
на пед.совете № 1  
от «28» 08 2024



**Дорожная карта реализации целевой модели наставничества в МКДОУ детского сада № 1 «Аистенок» на 2024 – 2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска Программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Август 2024	Зам по ВР Васюкова Е.В.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКДОУ.	1. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве 3. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа). 4. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от	Август 2024	Заведующая Антропова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В.

			потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве сотрудников ДОУ.		
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей.	Информирование педагогов возможностях и целях наставничества.	1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Проведение пед. часа.	Август 2024	Заведующая Антропова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В.
2	Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение опроса среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы.	Август 2024	Зам по ВР Васюкова Е.В.
	Формирование базы наставляемых	Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Август 2024	Зам по ВР Васюкова Е.В.
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение опроса среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	Август 2024	Зам по ВР Васюкова Е.В.
	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Провести обучение наставников в форме консультаций.	Август 2024	Зам по ВР Васюкова Е.В.
4.	Формирование наставнических пар	Закрепление наставнических пар.	1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, развития индивидуальных траектории обучения.	Август 2024	Заведующая Антропова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В.
5.	Организация	Организация комплекса	1. Проведение первой, организационной,	Сентябрь	Заведующая



	и осуществление работы наставнических пар	последовательных встреч наставников и наставляемых Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	встречи наставника и наставляемого. 2. Регулярные встречи наставника и наставляемого – практическая работа. Наблюдения, беседы, опросы для промежуточной оценки качества работы	2024	Антропова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В.
				Январь 2025	Заведующая Антропова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В.
6.	Завершение реализации программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Проведение итогового мероприятия наставляемого в рамках реализации целевой модели наставничества	Май 2025	Заведующая Антропова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте МКДОУ	май 2025	Заведующая Антропова Е.В. Зам по ВР Васюкова Е.В.